

**MARIJANA ĐUZEL j.d.o.o.**

Šet.Stjepana Radića 3  
 21260, Imotski  
 Telefon: +385 91 563 9074  
 Fax:  
 e-Mail:  
 OIB: 78522124192

**BRUTO BILANCA**

u periodu od 01.01.2021 do 31.12.2021

Ispis po Dat.Dok.

Opis	Prethodni saldo	Duguje	Potražuje	Saldo	Ukupni saldo
4910- Raspored troš.za pokriće upr.admin.prodajnih i dr.	0,00 D	17.544,92	17.544,92	0,00 D	0,00 D
491 Raspored troš.za pokriće upr.admin.prodajnih i	0,00 D	17.544,92	17.544,92	0,00 D	0,00 D
49 RASPORED TROŠKOVA	0,00 D	17.544,92	17.544,92	0,00 D	0,00 D
4	0,00 D	35.089,84	35.089,84	0,00 D	0,00 D
7200- Troškovi uprave, prodaje, administracije (491)	0,00 D	17.544,92	17.544,92	0,00 D	0,00 D
720 troškovi uprave, prodaje, administracije (491)	0,00 D	17.544,92	17.544,92	0,00 D	0,00 D
72 TROŠKOVI ADMINISTRACIJE I OSTALI RASHO	0,00 D	17.544,92	17.544,92	0,00 D	0,00 D
7510- Prihodi od servisnih usluga, i si usluga	0,00 D	10.550,00	10.550,00	0,00 D	0,00 D
751 Prihodi od prodaje usluga	0,00 D	10.550,00	10.550,00	0,00 D	0,00 D
75 PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I USLUGA	0,00 D	10.550,00	10.550,00	0,00 D	0,00 D
7900- RAZLIKA PRIHODA I RASHODA FINACIJSKE G	0,00 D	17.544,92	17.544,92	0,00 D	0,00 D
790 Razlika prihoda i rashoda ( iz cjelokupnog posla	0,00 D	17.544,92	17.544,92	0,00 D	0,00 D
79 Razlika prihoda i rashoda financijske godine	0,00 D	17.544,92	17.544,92	0,00 D	0,00 D
7	0,00 D	45.639,84	45.639,84	0,00 D	0,00 D
8010- Gubitak iz redovitog poslovanja prije oporezivanja	0,00 D	6.994,92	6.994,92	0,00 D	0,00 D
801 Gubitak prije oporezivanja	0,00 D	6.994,92	6.994,92	0,00 D	0,00 D
80 DOBITAK ILI GUBITAK RAZDOBLJA	0,00 D	6.994,92	6.994,92	0,00 D	0,00 D
8310- Gubitak poslje oporezivanja	0,00 D	6.994,92	6.994,92	0,00 D	0,00 D
831	0,00 D	6.994,92	6.994,92	0,00 D	0,00 D
83	0,00 D	6.994,92	6.994,92	0,00 D	0,00 D
8 Financijski rezultat poslovanja	0,00 D	13.989,84	13.989,84	0,00 D	0,00 D
9000- Upisani temeljni kapital članova d.o.o.	0,00 D	0,00	10,00	10,00 P	10,00 P
900 Upisani kapital koji je plaćen	0,00 D	0,00	10,00	10,00 P	10,00 P
90 TEMELJNI - UPISANI KAPITAL	0,00 D	0,00	10,00	10,00 P	10,00 P
9510- Gubitak poslovne godine	0,00 D	6.994,92	0,00	6.994,92 D	6.994,92 D
951 Gubitak tekuće financijske godine	0,00 D	6.994,92	0,00	6.994,92 D	6.994,92 D
95 DOBITAK ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE	0,00 D	6.994,92	0,00	6.994,92 D	6.994,92 D
9 Kapital i pričuve	0,00 D	6.994,92	10,00	6.984,92 D	6.984,92 D
UKUPNO:	0,00 D	136.915,20	136.915,20	0,00 D	0,00 D

**MARIJANA ĐUZEL j.d.o.o.**

Šet.Stjepana Radića 3

21260, Imotski

Telefon: +385 91 563 9074

Fax:

e-Mail:

OIB: 78522124192

**BRUTO BILANCA**

u periodu od 01.01.2021 do 31.12.2021

Ispis po Dat.Dok.

Opis	Prethodni saldo	Duguje	Potražuje	Saldo	Ukupni saldo
1000- Transak. račun u banci (analitika po računima)	0,00 D	5.380,00	2.585,75	2.794,25 D	2.794,25 D
1009- Žiro račun prijelazni konto	0,00 D	5.380,00	5.380,00	0,00 D	0,00 D
<b>100 Transakcijski računi u bankama</b>	<b>0,00 D</b>	<b>10.760,00</b>	<b>7.965,75</b>	<b>2.794,25 D</b>	<b>2.794,25 D</b>
1020- Glavna blagajna	0,00 D	10.550,00	6.145,00	4.405,00 D	4.405,00 D
<b>102 Blagajne</b>	<b>0,00 D</b>	<b>10.550,00</b>	<b>6.145,00</b>	<b>4.405,00 D</b>	<b>4.405,00 D</b>
<b>10 NOVAC U BANKAMA I BLAGAJNAMA</b>	<b>0,00 D</b>	<b>21.310,00</b>	<b>14.110,75</b>	<b>7.199,25 D</b>	<b>7.199,25 D</b>
1200- Potraživanja od kupaca dobra	0,00 D	10.550,00	10.550,00	0,00 D	0,00 D
<b>120 Potraživanja od kupaca</b>	<b>0,00 D</b>	<b>10.550,00</b>	<b>10.550,00</b>	<b>0,00 D</b>	<b>0,00 D</b>
<b>12 POTRAŽIVANJA KRATKOTRAJNA</b>	<b>0,00 D</b>	<b>10.550,00</b>	<b>10.550,00</b>	<b>0,00 D</b>	<b>0,00 D</b>
1550- Potraživanja od državnih institucija	0,00 D	10,00	0,00	10,00 D	10,00 D
<b>155 Ostala potraživanja od državnih institucija</b>	<b>0,00 D</b>	<b>10,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10,00 D</b>	<b>10,00 D</b>
<b>15 OSTALA POTRAŽIVANJA OD DRŽAVE I DR.INS</b>	<b>0,00 D</b>	<b>10,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10,00 D</b>	<b>10,00 D</b>
<b>1 Novac kratkotrajna imovina</b>	<b>0,00 D</b>	<b>31.870,00</b>	<b>24.660,75</b>	<b>7.209,25 D</b>	<b>7.209,25 D</b>
2200- Dobavljači dobara	0,00 D	1.365,00	1.965,00	600,00 P	600,00 P
<b>220 Obveze prema dobavljačima u zemlji</b>	<b>0,00 D</b>	<b>1.365,00</b>	<b>1.965,00</b>	<b>600,00 P</b>	<b>600,00 P</b>
<b>22 OBVEZE PREMA DOBAVLJACIMA, ZA PREDUJ</b>	<b>0,00 D</b>	<b>1.365,00</b>	<b>1.965,00</b>	<b>600,00 P</b>	<b>600,00 P</b>
2300- Obveze za neto-plaće	0,00 D	0,00	10.356,72	10.356,72 P	10.356,72 P
<b>230 Obveze prema zaposlenima</b>	<b>0,00 D</b>	<b>0,00</b>	<b>10.356,72</b>	<b>10.356,72 P</b>	<b>10.356,72 P</b>
<b>23 OBVEZE PREMA ZAPOSLENIMA I OSTALE OB</b>	<b>0,00 D</b>	<b>0,00</b>	<b>10.356,72</b>	<b>10.356,72 P</b>	<b>10.356,72 P</b>
2410- Obveze za porez iz primi. i pl. izjednačenih s pl	0,00 D	164,11	328,22	164,11 P	164,11 P
<b>241 Obveze za porez i prirez na dohodak</b>	<b>0,00 D</b>	<b>164,11</b>	<b>328,22</b>	<b>164,11 P</b>	<b>164,11 P</b>
2420- Doprinosi za MO iz plaća (I.stup)	0,00 D	213,13	2.003,43	1.790,30 P	1.790,30 P
2421- Doprinosi za MO iz plaća (II.stup)	0,00 D	369,42	667,80	298,38 P	298,38 P
2423- Doprinosi za zdravstveno osiguranje na plaće	0,00 D	1.219,10	2.203,76	984,66 P	984,66 P
<b>242 Obveze za doprinose za osiguranja</b>	<b>0,00 D</b>	<b>1.801,65</b>	<b>4.874,99</b>	<b>3.073,34 P</b>	<b>3.073,34 P</b>
<b>24 KRATKOROČNE OBVEZE ZA POREZE, DOPRIN</b>	<b>0,00 D</b>	<b>1.965,76</b>	<b>5.203,21</b>	<b>3.237,45 P</b>	<b>3.237,45 P</b>
<b>2 Kratkoročne obveze i pasivni obračunski konti</b>	<b>0,00 D</b>	<b>3.330,76</b>	<b>17.524,93</b>	<b>14.194,17 P</b>	<b>14.194,17 P</b>
4164- Knjigovodstvene usluge vođenja posl.knjigla	0,00 D	1.200,00	1.200,00	0,00 D	0,00 D
<b>416 Intelektualne i osobne usluge</b>	<b>0,00 D</b>	<b>1.200,00</b>	<b>1.200,00</b>	<b>0,00 D</b>	<b>0,00 D</b>
<b>41 OSTALI VANJSKI TROŠKOVI - USLUGA</b>	<b>0,00 D</b>	<b>1.200,00</b>	<b>1.200,00</b>	<b>0,00 D</b>	<b>0,00 D</b>
4200- Neto plaće uprave i prodaje	0,00 D	10.356,72	10.356,72	0,00 D	0,00 D
<b>420 neto plaće i nadoknade</b>	<b>0,00 D</b>	<b>10.356,72</b>	<b>10.356,72</b>	<b>0,00 D</b>	<b>0,00 D</b>
4250- Porez na dohodak iz plaća i nadoknada zaposlenih	0,00 D	328,22	328,22	0,00 D	0,00 D
<b>425 Bruto plaće novih zaposlenika + doprinosi na p</b>	<b>0,00 D</b>	<b>328,22</b>	<b>328,22</b>	<b>0,00 D</b>	<b>0,00 D</b>
4260- Doprinosi za MIO iz plaća zaposlenih u pogonu	0,00 D	2.671,23	2.671,23	0,00 D	0,00 D
<b>426 Troškovi mirovinskog osiguranja zaposlenih</b>	<b>0,00 D</b>	<b>2.671,23</b>	<b>2.671,23</b>	<b>0,00 D</b>	<b>0,00 D</b>
4270- Doprinosi za zdravstveno osiguranje iz i na plaće	0,00 D	2.203,76	2.203,76	0,00 D	0,00 D
<b>427 Troškovi socijalnog osiguranja zaposlenih</b>	<b>0,00 D</b>	<b>2.203,76</b>	<b>2.203,76</b>	<b>0,00 D</b>	<b>0,00 D</b>
<b>42 TROŠKOVI OSOBLJA - PLAĆE</b>	<b>0,00 D</b>	<b>15.559,93</b>	<b>15.559,93</b>	<b>0,00 D</b>	<b>0,00 D</b>
4650- Troškovi platnog prometa	0,00 D	19,99	19,99	0,00 D	0,00 D
<b>465 Bankovne usluge i troškovi pl.prometa</b>	<b>0,00 D</b>	<b>19,99</b>	<b>19,99</b>	<b>0,00 D</b>	<b>0,00 D</b>
4697- Troškovi osnivanja (bilježnik,sud,oglasl)	0,00 D	765,00	765,00	0,00 D	0,00 D
<b>469 Ostali troškovi poslovanja - nematerijalni</b>	<b>0,00 D</b>	<b>765,00</b>	<b>765,00</b>	<b>0,00 D</b>	<b>0,00 D</b>
<b>46 OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA</b>	<b>0,00 D</b>	<b>784,99</b>	<b>784,99</b>	<b>0,00 D</b>	<b>0,00 D</b>

**MARIJNA ĐUZEL j.d.o.o., Šet.Stjepana Radića 3, 21260 Imotski, OIB:78522124192,**  
kojeg zastupa Marijana Đuzel (dalje: Poduzetnik) i

**LIBBRUM obrt za računovodstvene usluge, Ul.Kralja Zvonimira 38, Imotski,**  
OIB:34285800372, kojeg zastupa Blanka Mikulić (dalje: Računovodstveni servis),

zaključuju dana **25.10.2021.**

## **UGOVOR O POSLOVNOJ SURADNJI**

### **PREDMET UGOVORA**

#### **Članak 1.**

Predmet ugovora je obavljanje računovodstveno knjigovodstvenih usluga za Poduzetnika od strane Računovodstvenog Servisa u skladu s Zakonom o računovodstvu, Međunarodnim računovodstvenim standardima, propisima o porezu na dodanu vrijednost, dohodak i dobitak, te drugim propisima, koji uređuju računovodstveno - financijsko poslovanje u Republici Hrvatskoj.

#### **Članak 2.**

Računovodstveni Servis preuzima obvezu, da će za Poduzetnika obavljati slijedeće poslove financijskog knjigovodstva:

- 1.voditi poslovne knjige na temelju primljenih knjigovodstvenih isprava i to:
  - knjigu ulaznih i izlaznih računa, te pravovremeni obračun poreza na dodanu vrijednost i predaju mjesečnog PDV-obrasca putem e -porezne,
  - glavnu knjigu i dnevnik knjiženja,
  - analitiku osnovnih sredstava, te obračun amortizacije,
2. Voditi evidenciju zaposlenih, vršiti obračun plaće, slanje Joppd obrasca
3. Izrađivati financijske godišnje izvještaje- GFI-POD i PD, kao i bilancu i račun dobiti/gubitka, bruto bilancu i ostale izvještaje prema potrebi Poduzetnika ili kontrolnih institucija.
4. Vršiti prijavu i odjavu zaposlenih putem e -mirovinsko.

### **OBVEZE I PRAVA UGOVORNIH STRANA**

#### **Članak 3.**

Poduzetnik je dužan tijekom jednog mjeseca dostaviti dokumentaciju na obradu, a Računovodstveni servis se obvezuje pravodobno istu knjižiti.

Računovodstveni servis će sve izvještaje, popunjene formulare, obračune, virmanske naloge i drugo predati Poduzetniku u konačnom obliku spremno za ovjeru i potpisivanje prije predaje ovlaštenoj instituciji, ukoliko se ugovorne strane ne sporazume drugačije.

#### Članak 4.

Poduzetnik će osigurati sastavljanje svih vrsta knjigovodstvenih isprava u skladu s propisima po načelu istinitosti i realnosti.

#### Članak 5.

Zakonski predstavnici Poduzetnika (d i r e k t o r) su odgovorne osobe u smislu članka 4. Zakona o računovodstvu.

#### Članak 6.

Računovodstveni Servis je dužan čuvati primljene dokumente prije računovodstvene obrade, te do predaje Poduzetniku, kompletirati ili izraditi potrebne naloge za knjiženje.

### **RAZGRANIČENJE ODGOVORNOSTI IZMEĐU UGOVORNIH STRANA**

#### Članak 7.

Razgraničenje odgovornosti za slučajeve povrede propisa i eventualnih šteta nastalih u svezi s tim, utvrđuju se:

Poduzetnik odgovara za:

- istinitost i pravovaljanost dokumentacije;
- čuvanje poslovne dokumentacije;
- točnost popisa imovine;
- točnost i pravovremenost podmirenja svih obveza

Računovodstveni servis odgovara za:

- ispravnost kontiranja i knjiženja primljene dokumentacije;
- ažurnost u računovodstvenoj obradi, ako je Poduzetnik dokumentaciju dostavio pravodobno;
- čuvanje primljenih dokumenata;
- usklađenost poslovnih knjiga, kao posljedicu kvalitetno obavljenih računovodstvenih postupaka;
- točnost prilikom unosa podataka u propisane izvještaje;
- tretiranje poslovnih događaja Poduzetnika poslovnom tajnom, te bez odobrenja Poduzetnika, neće dostavljati podatke vezane za poslovanje trećim osobama.

## NAKNADA

### Članak 8.

Poduzetnik se obvezuje usluge prema predgovoru plaćati mjesečno na temelju ispostavljenog računa Računovodstvenog servisa najkasnije do kraja tekućeg mjeseca za prethodni mjesec u iznosu od 600,00 kn (šesto kuna).

## TRAJANJE I RASKID UGOVORA

### Članak 9.

Ovaj Ugovor se zaključuje na neodređeno vrijeme.

## ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 10.

Ovaj Ugovor sastavljen je u 2 (dva) istovjetna primjerka, od kojih ugovornim stranama pripada po jedan primjerak.

#### PODUZETNIK:

**MARIJANA ĐUZEL**

i.d.o.o. za usluge  
**IMOTSKI**  
Šet. Stjepana Radića 3  
OIB: 78622124192

#### RAČUNOVODSTVENI SERVIS:

**LIBBRUM**

Obv. za računovodstvene usluge  
**Blanka Mikulić i Barbara Grabovac**  
**IMOTSKI**  
Ulica kralja Zvonimira-38